



JUSTIÇA DO  
TRABALHO  
3ª REGIÃO

GUIA DE REMESSA DE PROCESSOS  
E/OU DOCUMENTOS  
À DIRETORIA SERVIÇO DE ARQUIVO GERAL

UNIDADE REMETENTE (DIRETORIA, GABINETE, JCJ)

TELEFONE

RAMAL

ITEM	Nº PROCESSO/ DOCUMENTO	DISCRIMINAÇÃO DAS PARTES DO DOCUMENTO	TEMPO DE ARQUIVAMENTO

DATA DA REMESSA

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ASSINATURA DIRETOR REMETENTE

\_\_\_\_\_

RECIBO DA DSAO

\_\_\_\_\_

Diretoria da Secretaria de Documentação, Legislação e Jurisprudência